

# PRAKTIKBESKRIVELSE

## 2. udgave - Pædagoguddannelsen 2014

Praktikbeskrivelsen består af 2 hoveddele:

**A. Beskrivelse af praktikstedet**

**B. Uddannelsesplan for første praktikperiode, herunder studerendes læringsmål og praktikvejleders praktikudtalelse**

*Vejledning til udfyldelse af denne praktikbeskrivelse med uddannelsesplan. Praktikinstitutionen udfylder de hvide felter med oplysninger om institutionen. Under de enkelte praktikperioder udfyldes de relevante perioder med beskrivelser af hvordan man arbejder i institutionen med de respektive videns- og færdighedsmål. Den studerende udarbejder læringsmål for den pågældende praktikperiode i skabelonen under uddannelsesplanen. Den studerendes læringsmål beskriver, hvordan han/hun konkret vil arbejde med periodens videns- og færdighedsmål i løbet af praktikken. (Man kan skille den studerendes læringsmål ud i et særskilt dokument). Praktikvejleder udfylder praktikudtalelsen efter statusmødet. Der er skabelon hertil under den studerendes læringsmål. Praktikbeskrivelsen inddrager således både praktikstedets uddannelsesplan og den studerendes læringsmål samt praktikstedets praktikudtalelse. (praktikudtalelsen kan adskilles fra praktikbeskrivelsen, når den videregives til professionshøjskolen).*

### A. Beskrivelse af praktikstedet

	Skriv i de hvide felter nedenfor	
<b>Institutionens navn:</b>	Hashøjskolen	
<b>Adresse:</b>	Brovej 1 Slots Bjergby. 4200 Slagelse	
<b>Tlf.:</b>	58 58 40 41	
<b>E-mailadresse:</b>	hashoejskolen@slagelse.dk	
<b>Hjemmesideadresse:</b>	http://hashoejskolen.slagelse.dk	
<b>Åbningstider:</b>	Skoletid for elever fra 8.15 - senest 15.20 Arbejdstid for lærer: Mellem kl. 7.00 - 17 Børnehaveklassen: Kl. 8.15 - 13.50/14.35	
<b>Institutionsleder:</b>	Skoleleder Erik Gudiksen	
<b>Specialiseringsmuligheder på praktikstedet:</b> For hurtigt overblik, sæt kryds ved de specialiseringsmuligheder, der er på praktikstedet.	Dagtilbudspædagogik	
	Skole- og fritidspædagogik	X



	Social- og specialpædagogik	
<b>Fysiske rammer, ude og inde:</b> Faciliteter (herunder faciliteter i lokalområdet).	<p>Hashøjskolen er en lille skole beliggende i landsbyen Slots Bjergby lidt uden for Slagelse i sydvestlig retning. Byen har en gammel bydel, men er i stor udvikling med flere nye villakvarterer.</p> <p>På Brovej 3 ligger Fritidshjemmet ”Pomfritten” og på Brovej 7 Slots Bjergby Daginstitution. På skolen omdannes skolelokaler til fritidsklub efter skoletid. Bag ved skolen ligger plejehjemmet Bjergbyparken - også kaldet ”Levehjemmet”. Lille landsbykirke i den gamle bydel. Få kilometer fra skolen ligger Gerlev Idrætshøjskole. Alle har et tæt samarbejde med skolen.</p> <p>Skolen er en et-sporet skole. Der modtages fortrinsvis børn fra daginstitutionen i byen.</p> <p>De fysiske rammer: Indskolingshus med 4. klasselokaler og toiletter. Hovedbygningen: 3 klasselokaler, gymnastiksal, skolekøkken, bibliotek/datalokale, lærerarbejdspladser, kontor og lærerværelse. Separat bygning med musik/billedkunstlokale, håndværk og design-lokale. Udendørs er der en mini-parkour-legeplads, multibane, boldbane, bålhytte, alm. legeplads.</p> <p>Skolen har en meget engageret forældregruppe, som støtter op om skolen. Lokalområdet har dannet ”Vennekredsen”, som er en forening, der bakker op om skolen og laver diverse sociale arrangementer for elever og forældre.</p>	
<b>Antal børn/unge/voksne:</b>	111 elever	
<b>Aldersgruppe:</b>	Fra 5 - 13 år	
<b>Beskrivelse af målgruppen:</b>	0. - 6. klasse Almindelig folkeskole. Som studerende vil undervisningen fortrinsvis foregå i 0. og 1. klasse.	
<b>Indsatsområder/aktuelle projekter:</b>	<p>Skolen har specielt fokus på: ”Visible Learning” Målstyret undervisning. ”Social kapital” Teknologi i undervisningen.</p> <p>I børnehaveklassen arbejdes ud fra de seks områder fra undervisningsministeriets bekendtgørelse: <i>Sprog</i> <i>Naturfaglige fænomener</i></p>	



	<p><i>Kreative og musiske udtryksformer</i> <i>Krop og bevægelse</i> <i>Matematisk opmærksomhed.</i> <i>Engagement og fællesskab</i></p>
<p><b>Arbejdsmetoder:</b> Beskrivelse af institutionens foretrukne pædagogiske metoder og begrundelser herfor.</p>	<p>Børnehaveklassen er en obligatorisk del af den danske folkeskole. Vi modtager elever, der ud fra Undervisningsministeriets Fælles mål samt Slagelse kommunes vejledende læsehandleplan, skal gøres klar til at fortsætte i 1.klasse</p> <p>Elevernes adfærd og det sociale er alt afgørende i børnehaveklassen, så dette er absolut grundlaget for at få eleverne til at få mest udbytte af undervisningen. Indlæringen sker bl.a. gennem leg og andre udviklende aktiviteter, men også med undervisning ud fra specifikke undervisningssystemer. På skolen har vi fælles temadage/uger. Har fællessamling en gang om ugen.</p> <hr/> <p>Den studerende skal være aktiv, åben og klar til at prøve sig selv af i samspil med eleverne. Som studerende i børnehaveklassen er man ikke alene med eleverne, men med støtte fra vejlederen forventes det at den studerende går ind i undervisningen ud fra de mål den studerende har sat sig.</p> <p>Børnehaveklassen er her hvor klassens sociale fundament dannes. Som studerende kan man have en stor betydning for dette – fx ved hjælp af fælleslege, frikvarterer. Som studerende har man alle muligheder for selv at komme med initiativer til denne proces.</p> <p>Det er vigtigt at være gode rollemodeller for eleverne. Den studerende skal kunne vise vejen for, hvordan vi er sammen med hinanden. Konfliktåndter er en stor del af hverdagen og det er vigtigt at eleverne får en positiv måde at være sammen på. Her kan rollespil, historielæsning være en god måde at gøre det synligt.</p> <p>Vi skal som professionelle kunne stå inde for alt, hvad vi foretager os med og omkring eleverne. Vi skal gå ind og tage ansvar og være synlige voksne. Vi skal vise grænser samtidig med at der er plads til at eleverne får mulighed for at være aktivt deltagende.</p>
<p><b>Tværfagligt samarbejde:</b> Faggrupper som institutionen samarbejder med.</p>	<p>I børnehaveklassens team består af: Børnehaveklasseleder Medhjælper 3 dage om ugen af 3 timer. Arbejdsledig/praktikant 15 lektioner om ugen. Pædagog fra Pomfritten</p> <p>Skolen har et tæt samarbejde med Slagelse Kommunes talepædagog, skolepsykolog, sagsbehandler, ergoterapeut, skolesundhedsplejerske.</p> <p>Vi har brobygnings samarbejde med Slots Bjergby Daginstitution i vores område, som vi hovedsageligt modtager elever fra.</p>



<b>Personalegruppens sammensætning:</b>	Skoleleder 8 lærer 1 børnehaveklasseleder 1 servicemedarbejder 2 pædagoger fra Pomfritten 1 pædagogmedhjælperassistent-praktikant. 1 klubpædagog 1 klubmedhjælper	
<b>Praktikvejleders kvalifikationer:</b> Hvis der er flere vejledere sættes antal ud for de forskellige kvalifikationer. Hvis der er en vejleder, sættes kryds ud for de forskellige kvalifikationer.	Praktikvejleder kursus (2 dages kursus)	X (gammelt)
	Praktikvejlederuddannelse (6-8 ugers uddannelsesforløb på diplomniveau)	
	Andet/andre uddannelser	
<b>Forbesøgets tilrettelæggelse:</b> Hvorledes inddrager praktikstedet flg. i forbesøget? <ul style="list-style-type: none"> <li>• Den studerendes forberedelse til forbesøget</li> <li>• Dialog om praktikbeskrivelsen og uddannelsesplan</li> <li>• Dialog om gensidige forventninger inden praktikkens start</li> <li>• Introduktion til praktikstedet</li> <li>• Straffe- og børneattest, tavshedspligt, ansættelsesbrev til lønnede praktikker m.v.</li> <li>• Praktikstedets forventninger til den studerende</li> <li>• Drøftelsen af videns-, færdigheds og kompetencemål samt uddannelsesplan og formulering af læringsmål</li> <li>• Den studerendes mødeplan</li> </ul>	Skolen forventer at den studerende indenfor afsat dato henvender sig til skolen. Der aftales forbesøgs-dag. Vi forventer at den studerende har læst på skolens hjemmeside og har læst denne praktikbeskrivelse for at få et indblik i Hashøjskolen.  På besøgsdagen: Vejleder viser rundt på skolen, taler om skema/mødetider, udleverer relevant info bl.a. årsplan Der tales om hvilke tanker den studerende har gjort sig ang. læringsmål. Tales om studerendes og vejleders erfaring og baggrund. Tales om gensidige forventninger mm.	
<b>Planlægning af de første dage på praktikstedet:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Introduktion til institutionen, hverdagens organisering og stedets kultur.</li> </ul>	De første dage på skolen vil gå med at tilegne sig viden om kultur, regler og rutiner på skolen. Desuden at lære eleverne at kende.	
<b>Organisering af kontakt til professionshøjskolen i forbindelse med:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• praktikudtalelse</li> <li>• Afsluttende prøve</li> </ul> Uddyb, hvordan praktikstedet forholder sig, hvis der er bekymring/problemer i praktikforløbet.	Til vejledningen vil praktikudtalelse, statusmøde og prøven blive støttet op om og debatteret.  På vejledningen vil der være mulighed for at lave aftaler omkring at kontakte University College, hvis dette er nødvendigt. Skolens leder vil blive inddraget, hvis der opstår bekymringer eller problemer under praktikken.	
<b>Dato for sidste revidering:</b>	Februar 2016	

## B. Uddannelsesplan for første praktikperiode

### Tema: Pædagogens praksis

**Kompetencemål:** Den studerende kan begrunde, tilrettelægge, gennemføre og evaluere pædagogiske aktiviteter gennem deltagelse i pædagogisk praksis på praktikstedet, herunder vurdere egne læreprocesser i praksis.

Vidensmål: Den studerende har viden om.....	Færdighedsmål: Den studerende kan.....	Hvordan afspejler videns- og færdighedsmålene sig i pædagogernes praksis? Hvilke læringsmuligheder tilbyder vi ift. videns- og færdighedsmålene? Hvordan understøtter vi den studerendes læring indenfor dette?
praktikstedets målgrupper samt praktikstedets pædagogiske og samfundsmæssige opgaver,	anvende viden om praktikstedets samfundsmæssige opgaver i tilrettelæggelsen af det pædagogiske arbejde,	<p>Den studerende får kendskab til aldersgruppen og den læring der sker i elevernes første skoleår.</p> <p>Den studerende vil få et nuanceret billede af arbejdet i en børnehaveklasse og får en begyndende forståelse for at kombinere teori og praksis.</p> <p>Som studerende har man i børnehaveklassen mulighed for at få erfaring i at være pædagogisk formidler, samt prøve sig selv af i alle de pædagogiske sammenhænge vi dagligt arbejder med.</p> <p>Dagligdagens rutiner vil være en stor del af praktikkens forløb.</p> <p>Den studerende skal følge vejlederens skema og hermed indgå i den daglige planlægning.</p> <p>Herudover skal den studerende selv byde ind med aktiviteter. Man skal både kunne være en aktiv del af vejlederens planlagte aktiviteter, samt selv tage initiativ til aktiviteter.</p> <p>Initiativerne skal både omhandle planlagte men også spontane aktiviteter.</p> <p>Vejlederen hjælper og støtter mht. planlægning og udførelse.</p> <p>Man vil som studerende ikke stå alene med eleverne.</p> <p>Som studerende er det vigtigt at reflektere og stille spørgsmål.</p>
målsætning, tilrettelæggelse og organisering af pædagogisk praksis, herunder om pædagogiske metoders effekter,	målsætte, tilrettelægge, gennemføre og evaluere pædagogisk praksis med inddragelse af viden om effekten af forskellige pædagogiske metoder,	<p>Der vil være mulighed for at lave specifikke emner eller forløb i børnehaveklassen.</p> <p>Dette kan omhandle f. eks: Idræt og bevægelse, krop og sundhed, sang og musik, kreativitet, drama, natur, sproglig opmærksomhed, historiefortælling m.m.</p> <p>Her vil indgå: Planlægning, læringsmål og evaluering.</p>
evaluerings-, undersøgelses- og dokumentationsformer,	dokumentere og evaluere egen deltagelse i pædagogisk praksis, herunder reflektere over kvaliteten i egne læreprocesser,	Visible Learning og målstyret undervisning vil blive præsenteret for den studerende.
såvel den sundhedsmæssige som den dannelsesmæssige betydning af sunde madvaner,	anvende viden om sundhed og sundhedsfremme i tilrettelæggelsen af det	Se oven over.



måltidskultur, hygiejne og indeklima.	pædagogiske arbejde.	
<b>Anbefalet litteratur:</b> <ul style="list-style-type: none"><li>- Undervisningsministeriets bekendtgørelse for børnehaveklassen <a href="http://www.uvm.dk">www.uvm.dk</a></li><li>- Skolens hjemmeside</li><li>- Slagelse kommunes vejledende læsehandleplan</li><li>- Overgangen – mellem børnehave, SFO/fritidshjem og skole; Stig Broström og Jette Schytte (2004)</li><li>- Læseevaluering på begyndertrinnet; Ina Borström og Dorthe Klint Petersen</li><li>- Leg sproget frem; Lotte Salling</li><li>- Sprog og leg – SOL; Helle Iben Bylander og Inge Benn Thomsen</li><li>- LP-modellens vidensgrundlag; Thomas Nordahl (2009)</li><li>- Arbejdet med Lp-modellen; Thomas Nordahl (2007)</li><li>- Nej farfar! For vi børnestaver...; Anne Mette Bjerre og Jesper Friis</li><li>- Den professionelle pædagog; Anette Hegelund Dalsgaard og Lotte Mejl (2009)</li><li>- Nøglen til læring; James Nottingham (2013)</li><li>- Den gode vurderingspraksis; Lene Skovbo Hechmann (2014)</li><li>- De gode læringsmål; Lene Skovbo Hechmann (2015)</li></ul>		
<b>Særlige informationer om 1. praktikperiode</b>		
<b>Arbejdsplan for studerende:</b> Hvilke tidsrum skal den studerende forvente at arbejde indenfor. Kan den studerende forvente at arbejde alene?		
Som udgangspunkt er den studerende ikke alene i undervisningen, men kan lave små projekter for en mindre gruppe børn. Her vil den studerende værre alene i et vist omfang. Arbejdstid fra kl. 8.00 - 14. Yderligere vil der nogle tirsdage og onsdage være møder efter kl. 14 og til kl. 17. De timer som bliver for meget i gennemsnittet 30 timer, vil kunne afspadseres på et andet tidspunkt.		
<b>Den studerendes placering på praktikstedet</b> Tilknytning til gruppe/stue/afdeling.		
Den studerende er tilknyttet børnehaveklassen. Yderligere følges praktikvejleders skema. I skoleferier aftales med skoleleder og vejleder hvordan den studerende lægger sine timer disse dage.		
<b>Organisering af praktikvejledning</b> Hvordan er praktikvejledningen organiseret og tilrettelagt? Hvordan inddrages den studerendes portfolio?		



Vejledning vil tilbydes en på aftalt ugedag af ca. 1 - 1 1/2 times varighed efter behov.  
Hvis der opstår yderligere behov, vil vejledning lægges ind løbende.

Vejledningen vil tage afsæt i den studerendes ønsker, behov og faglige niveau..

Der støttes og vejledes i formuleringen af læringsmål.

Her tales om den studerendes refleksioner f.eks. ud fra log-bog m.m.

Om ugen der er gået; aktiviteter – hvad var godt/skidt.

Om videre forberedelse til udførelse af læringsmål.

Den studerende informeres om kommende møder/arrangementer.

Om skolens struktur, arbejdsområder, samarbejdsparter, handleplaner m.m.

Der opfordres til at den studerende laver observation af en elev på skrift.

Skolen forventer at den studerende bruger tid hjemme på studier og forberedelse og dermed kommer velforberedt til vejledningen.

## Studerendes læringsmål for 1. praktikperiode

<b>Studerendes navn:</b>	
<b>Studerendes studienr:</b>	
<b>Studerendes klasse:</b>	
<b>Uddannelsessted:</b>	

<b>Praktikvejleders navn:</b>	
<b>Praktikvejleders mail:</b>	
<b>Praktiksted:</b>	
<b>Tlf. til praktikvejleder:</b>	

Læringsmål 1		
<b>Hvad:</b>	<b>Hvorfor:</b>	<b>Hvordan (metoder):</b>
<b>Praktikvejleders praktikudtalelse</b> Uttalelse om: 1) Hvorledes den studerende har arbejdet med læringsmålet og 2) hvorledes den studerende kan opfylde kompetencemålet i den resterende praktikperiode.		

Læringsmål 2		
<b>Hvad:</b>	<b>Hvorfor:</b>	<b>Hvordan (metoder):</b>



<b>Praktikvejleders praktikudtalelse</b> Udtalelse om: 1) Hvorledes den studerende har arbejdet med læringsmålet og 2) hvorledes den studerende kan opfylde kompetencemålet i den resterende praktikperiode.		

<b>Læringsmål 3</b>		
<b>Hvad:</b>	<b>Hvorfor:</b>	<b>Hvordan (metoder):</b>
<b>Praktikvejleders praktikudtalelse</b> Udtalelse om: 1) Hvorledes den studerende har arbejdet med læringsmålet og 2) hvorledes den studerende kan opfylde kompetencemålet i den resterende praktikperiode.		

<b>Læringsmål 4</b>		
<b>Hvad:</b>	<b>Hvorfor:</b>	<b>Hvordan (metoder):</b>
<b>Praktikvejleders praktikudtalelse</b> Udtalelse om: 1) Hvorledes den studerende har arbejdet med læringsmålet og 2) hvorledes den studerende kan opfylde kompetencemålet i den resterende praktikperiode.		

<b>Praktikvejleders generelle kommentarer</b>	
Her mulighed for udtalelse om generelle forhold ved den studerendes deltagelse i praktikforløbet.	
<b>Dato for udtalelse</b>	